

ДОГОВОР
на предоставление образовательных услуг
на платной основе

г. Алматы

« ____ » _____ 2020 г.

ТОО «Школа 21 Века», именуемое в дальнейшем «**Организация образования**», в лице Директора Магамбетовой Т.М., действующей на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(-ка), именуемый(-ая) в дальнейшем "**Заказчик**", действующие в интересах Обучающегося(-ейся) _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик или Обучающийся поручают и оплачивают, а Организация образования принимает на себя обязанность по принятию Обучающегося в « ____ » класс 20__-20__ учебного года и организации учебного процесса для Обучающегося и предоставлению Обучающемуся возможности получения образовательных услуг в соответствии с учебными планами организации образования, соответствующих государственному общеобязательному стандарту образования Республики Казахстан по форме обучения и выдачей документа об образовании по прохождению итоговой аттестации и полной оплаты оказанных услуг.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2. 1. Организация образования обязуется:

2.1.1. принять Обучающегося по итогам конкурса (или переводом из других организаций образования при условии погашения академической задолженности) в число обучающихся организации образования при условии внесения им или Заказчиком (представителями Заказчика) Вступительного взноса, в соответствии с п. 3.8. настоящего договора.

2.1.2. при заключении настоящего Договора ознакомить Обучающегося и/или Заказчика с Уставом организации образования, лицензией на занятие образовательной деятельностью, Правилами внутреннего распорядка, Нормами взаимодействия школы и родителей и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок приема в Организации образования, а также основными документами по организации учебно-воспитательного процесса;

- 2.1.3. обеспечить обучение Обучающегося в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан "Об образовании";
- 2.1.4. определить объем учебной нагрузки и режим занятий Обучающегося с перерывами в соответствии с существующими нормативами, создать здоровые, безопасные условия обучения Обучающегося;
- 2.1.5. обеспечить свободный доступ и пользование информационными ресурсами библиотеки Организации образования, учебниками, учебно-методическими комплексами и учебно-методическими пособиями, которые имеются в наличии в Организации образования;
- 2.1.6. предоставить Обучающемуся возможность пользования компьютерной техникой для выполнения заданий в рамках учебных программ, в порядке и на условиях, предусмотренных отдельными положениями, утвержденными руководителем Организации образования;
- 2.1.7. отчислять и восстанавливать Обучающегося в число обучающихся по его заявлению в порядке, установленном нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Республики Казахстан;
- 2.1.8. при расторжении Договора вернуть Обучающемуся/Заказчику выплаченные деньги с учетом вычета расходов за текущий период обучения начиная с последующего месяца, в случае предварительной оплаты обучающимся за весь период обучения;
- 2.1.9. не допускать привлечения Обучающегося к выполнению общественных и иных поручений без согласия Заказчика и в ущерб учебного процесса;
- 2.1.10. предоставлять возможность Обучающемуся на добровольной основе принимать участие в научных, культурных и спортивных мероприятиях Организации образования, а также в международной научной, культурной и спортивной жизни;
- 2.1.11. после успешного окончания полного курса обучения и по результатам прохождения итоговой аттестации выдать документ об образовании;
- 2.1.12. в случае ликвидации учебного заведения или прекращения образовательной деятельности принять меры по переводу обучающихся для продолжения обучения в другой организации образования;
- 2.1.13. использовать в учебном процессе современные и эффективные формы, методы и приемы обучения в соответствии с имеющейся в распоряжении Организации образования материальной базой;
- 2.1.14. привлекать в качестве преподавателей профессиональных педагогов и опытных специалистов;
- 2.1.15. в целях поддержания состояния здоровья Обучающегося при нахождении в Организации образования, обеспечить ежегодные профилактические осмотры, проведение профилактических прививок как плановых, так и по предотвращению вирусных заболеваний, закаливание, а при необходимости принять меры для неотложной медицинской помощи в экстренных случаях;
- 2.1.16. обеспечить Обучающегося 3-х разовым питанием;
- 2.1.17. оказывать Обучающемуся необходимую помощь психолога, сообщать о результатах Заказчику и давать необходимые рекомендации;

- 2.1.18. соблюдать режим дня, согласно возрастной категории Обучающегося;
- 2.1.19. развивать материально-техническую базу для качественного оказания образовательных услуг;
- 2.1.20. В рамках индивидуального, личностного и интеллектуального развития:
- Обеспечить интеллектуальное и личностное развитие Обучающихся, удовлетворение их интересов, развитие способностей на основе приобщения к общечеловеческим и национальным ценностям;
 - Развивать инициативность, любознательность и способности Обучающихся к творческому самовыражению;
 - Стремиться к развитию Обучающихся на основе применения наиболее действенных форм и методов, закреплённых в отечественной и зарубежной детской педагогике и психологии, в том числе развитие воли, памяти, внимания, воображения Обучающегося, формирование у него логического мышления, выявление и развитие его индивидуальных способностей;
 - Создать условия для развития музыкальных, художественных и творческих способностей;
 - Формирование правильного эстетического отношения к окружающей действительности, в том числе посредством посещения Обучающегося театральных представлений, музеев и его участия в культурно-развлекательных мероприятиях;
 - Вести культурно-массовую работу с Обучающимся для поддержания его творческого, сознательного, морально этического уровня, с целью его самовыражения, проявления лидерских и организаторских качеств;
- 2.1.21. внедрять в образовательный процесс оздоровительно-спортивные мероприятия и привлекать к ним Обучающегося с целью формирования желания вести здоровый образ жизни, воспитывать командный дух, коллективную и индивидуальную ответственность.

2.2. Организация образования имеет право:

- 2.2.1. требовать от Обучающегося и Заказчика добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей в соответствии с настоящим Договором, Правилами внутреннего Организации образования, а также соблюдения Норм взаимодействия школы и родителей, распорядка учебной дисциплины, корректного и уважительного отношения к преподавателям, сотрудникам и обучающимся Организации образования;
- 2.2.2. применять к Обучающемуся меры воздействия за нарушение им учебной дисциплины, условий настоящего Договора, Правил внутреннего распорядка;
- 2.2.3. требовать от Обучающегося бережного отношения к имуществу Организации образования, соблюдения правил работы с компьютерной и другой техникой. В случае причинения материального ущерба действиями Обучающегося требовать у Заказчика возмещения понесенных затрат на его восстановление в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан;

- 2.2.4. осуществлять поощрение и вознаграждение Обучающегося за успехи в учебной, научной и творческой деятельности;
- 2.2.5. предусмотреть в исключительных случаях индивидуальные льготы за обучение, связанные с порядком оплаты;
- 2.2.6. расторгнуть в одностороннем порядке Договор по следующим причинам:
- за нарушение учебной дисциплины;
 - за нарушение Правил внутреннего распорядка, Норм взаимодействия школы и родителей и Устава Организации образования,
 - за невыполнение договорных обязательств, в том числе за невыполнение условий и порядка оплаты п. 3;
 - за финансовую задолженность, а также, в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.
- 2.2.7. Заказчик соглашается с правом Организации образования размещать в средствах массовой информации (СМИ), на интернет ресурсах (в том числе, YouTube) и социальных сетях информацию (фото, видео материалы), касающуюся жизнедеятельности Организации образования с участием Обучающегося.
- 2.2.8. Организация образования имеет право организовывать выездные мероприятия с Обучающимся, в том числе экскурсии и т.д. за пределы школы, в сопровождении учителей Организации образования, с предварительным уведомлением Заказчика о таком мероприятии. Подписанием настоящего Договора, Заказчик подтверждают свое согласие на выезд Обучающегося за пределы школы на такое мероприятие, экскурсию и т.д.

2.3. Заказчик имеет право:

- 2.3.1. требовать от Обучающегося добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей в соответствии с настоящим Договором;
- 2.3.2. получать информацию о преподавательском составе;
- 2.3.3. получать информацию о соблюдении дисциплины и успеваемости Обучающегося;
- 2.3.4. получать по запросу акт сверки произведенной оплаты;
- 2.3.5. вносить рекомендательные предложения по совершенствованию организации учебных процессов;
- 2.3.6. проявлять участие в облагораживании помещений и территории Организации образования;
- 2.3.7. производить предварительную оплату за весь период обучения;
- 2.3.8. производить поэтапную оплату за обучение, при этом размер оплаты может быть изменен, но не более одного раза в год по соглашению сторон в случае увеличения расходов на оплату труда и индекса инфляции.

2.4. Заказчик обязуется:

2.4.1. обеспечить всестороннюю поддержку Обучающемуся в овладении знаниями, умениями и практическими навыками в полном объеме, предоставляемом организацией образования в процессе обучения, посещение учебных и практических занятий Обучающимся. Нарушение данного пункта не является основанием для освобождения от оплаты по Договору;

2.4.2. в случае пропуска занятий, проинформировать об этом Организацию образования в письменной форме в течение недели со дня отсутствия в Организации образования и предоставить подтверждающие документы о причине отсутствия на занятиях Обучающегося;

2.4.3. при нахождении Обучающегося на амбулаторном или стационарном лечении уведомить Организацию образования с последующим предъявлением подтверждающих документов;

2.4.4. сообщать в Организацию образования при изменении контактной информации (места жительства, номера телефона, электронной почты и тому подобное);

2.4.5. соблюдать и исполнять приказы и распоряжения руководителя Организации образования, Устав организации образования, Правила внутреннего распорядка, Нормы взаимодействия школы и родителей и условия настоящего Договора;

2.4.6. обеспечить бережное отношение Обучающегося к имуществу Организации образования и рационально использовать его, участвовать в создании нормальных условий для обучения;

2.4.7. уважительно и корректно относиться к преподавателям, сотрудникам и обучающимся Организации образования;

2.4.8. в установленные сроки и размере вносить плату за предоставляемые образовательные услуги согласно настоящему Договору;

2.4.9. содействовать поддержанию учебной дисциплины Обучающимся, режима Организации образования и отслеживать успеваемость Обучающегося с целью получения им в полном объеме знаний, умений и практических навыков в соответствии с Государственными Общеобязательными Стандартами Образования Республики Казахстан;

2.4.10. помогать Обучающемуся выполнять все требования учебно-педагогического процесса, домашние задания;

2.4.11. обеспечить явку Обучающегося в Организацию образования опрятным, аккуратно одетым и причесанным, снабженным всем необходимым для полноценного участия Обучающегося в учебном процессе;

2.4.12. ответственно относиться к Уставу Организации образования, Приказам и Распоряжениям администрации Организации образования, взаимодействовать с классным руководителем (эдвайзером) Обучающегося, посещать родительские собрания (SLC).

2.5. Обучающийся имеет право на:

2.5.1. получение дополнительных образовательных услуг вне школьной программы за дополнительную оплату, в случае наличия соответствующих возможностей у организации образования;

- 2.5.2. свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов;
- 2.5.3. обучение по индивидуальным учебным планам и ускоренным программам по решению Организации образования, с закреплением вышеназванных возможностей дополнительным соглашением к настоящему Договору;
- 2.5.4. восстановление в организации образования в порядке, установленном Правилами перевода и восстановления.

3. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 3.1. Стоимость обучения, размер выплат и сроки оплаты за обучение устанавливаются в тенге и ежегодно утверждаются руководителем Организации образования.
- 3.2. Стоимость обучения за 20__-20__ учебный год (на момент заключения договора) составляет: _____ (_____) тенге.
Сумма оплаты за один месяц обучения и воспитания Обучающегося составляет _____ (_____) тенге.
- 3.3. Стоимость обучения может быть изменена приказом руководителя организации образования в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об образовании" и в случаях издания нормативных актов, существенно меняющих условия и расходы на образовательные услуги, увеличения расходов на оплату труда и индекса инфляции, но не более одного раза в год и с учетом подпункта 2.3.8. пункта 2.3. настоящего договора, путем уведомления Заказчика за 1 (один) календарный месяц до изменения стоимости.
- 3.4. При расторжении Договора по инициативе любой из сторон, начисление по оплате за услуги прекращается с начала следующего месяца после дня расторжения договора.
- 3.5. В случае восстановления Обучающегося оплата за обучение производится в порядке и размерах, действующих на момент вынесения приказа о восстановлении.
- 3.6. При самовольном прекращении обучения, то есть, в случае одностороннего отказа от исполнения настоящего договора Обучающимся/Заказчиком, настоящий Договор считается расторгнутым со дня издания приказа об отчислении. Договорные обязательства по оплате за обучение должны быть исполнены до конца текущего месяца со дня издания приказа об отчислении.
- 3.7. Стоимость образовательных услуг формируется в соответствии с расходами Организации образования на обеспечение непрерывности учебного процесса и поддержания материальной базы, необходимой для проведения мероприятий учебного процесса из расчета календарного года.
- 3.8. Вступительный взнос 150 000 (сто пятьдесят тысяч) тенге (платится единой суммой). Взнос вносится Заказчиком в течение 3 (трех) банковских дней после написания Заявления о зачислении и собеседования Обучающегося и является подтверждением намерения Заказчика о зачислении Обучающегося в Организацию образования. Взнос направляется на

организационно-учебные нужды Обучающегося. При прерывании пребывания Обучающегося в Организацию образования регистрационный взнос не возвращается.

3.9. Если вступительный взнос согласно п.3.8. был оплачен за Обучающегося в предыдущие учебные года в Организацию образования, то вступительный взнос в последующих учебных годах не оплачивается.

3.10. В стоимость обучения входят услуги развозки в школу и питания Обучающегося.

3.11. В случае если договор заключается после начала учебного года, Организация образования имеет право не предоставлять услугу развозки в течение первых 5 (пяти) учебных дней Обучающемуся.

3.12. В Стоимость обучения не входит стоимость учебных материалов, канцелярских товаров, которая вносится Заказчиком в течение 1 (одного) месяца после подписания Заказчиком дополнительного соглашения к настоящему Договору и в размере, установленном Организацией образования, но не превышающем 100 000 (сто тысяч) тенге за учебный год.

3.13. Дополнительные услуги по индивидуальной коррекции знаний и программам, предоставляются согласно дополнительному соглашению к настоящему Договору;

3.14. Оплата производится в наличной или безналичной форме, в том числе посредством POS-терминала, перечислением соответствующей суммы на расчетный счет Организации образования, с дальнейшим предоставлением копии платежного поручения в бухгалтерию Организации образования:

- за один месяц,
- полная оплата,
- траншами;

3.15. Сроки внесения оплаты:

3.15.1. При ежемесячной оплате, оплата производится до 5-го числа текущего месяца за текущий месяц;

3.15.2. При полной оплате, оплата производится до 10-го сентября текущего года.

3.15.3. При оплате траншами составляется график платежей подписанный обеими Сторонами и являющийся неотъемлемой частью данного Договора.

3.16. При несвоевременной оплате, Организация образования вправе начислить Заказчику пеню в размере 0,5% от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки платежа, и не превышающую 10% от общей суммы договора.

3.17. Заказчик обязан производить оплату за обучение Обучающегося независимо от обстоятельств его отсутствия в Организации образования, в т.ч. болезни Обучающегося, временного отъезда и др., оплата перерасчету не подлежит.

3.18. Каникулярные (кроме июля, августа месяцев) и праздничные дни оплачиваются полностью, так как ежемесячная оплата просчитана и скорректирована с их учетом.

3.19. Учебный год длится согласно учебного календаря организации образования, размещенного на сайте hta.kz.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неоплаты за обучение, Организация образования имеет право не допустить Обучающегося к обучению. Образовавшийся долг за обучение, взыскивается с Заказчика в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную законами Республики Казахстан.

4.3. Вред, причиненный Обучающимся имущественным и неимущественным благам, репутации Организации образования, подлежит полному возмещению Заказчиком, в добровольном или судебном порядке.

4.4. Организация образования не несет ответственности за сохранность вещей, не имеющих отношения к учебному процессу, включая, но не ограничиваясь – сотовые телефоны, наушники, магнитофоны/плееры, дорогостоящие вещи и украшения и другие личные ценности.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

5.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5.3. При наличии у Заказчика задолженности по оплате, Организация образования направляет на следующий электронный почтовый адрес Заказчика уведомление о необходимости в погашении задолженности _____, что будет являться досудебной претензией.

5.4. В случае если Заказчик не погасил задолженность перед Организацией в течение 10 (десяти) календарных дней после отправки двух уведомлений, предусмотренных пунктом 5.3. настоящего Договора, Организация образования имеет право предпринять меры по взысканию задолженности в судебном порядке.

5.5. Заказчик не имеют право ссылаться на отсутствие каких-либо уведомлений со стороны Организации образования о наличии задолженности в случае неверного указания электронного почтового адреса, а досудебное урегулирование спора путем направления уведомления на электронный адрес Заказчика считается исполненным Организацией образования в полном объеме.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. При форс-мажорных обстоятельствах, таких как наводнение, пожар, другие стихийные бедствия, война или военные действия, а также при любых других обстоятельствах, не зависящих в разумных пределах от контроля Сторон и возникших после заключения Договора, ответственность Сторон не наступает. Однако, данное правило действует лишь в том случае, если Сторона, подвергшаяся форс-мажорным обстоятельствам, представит доказательства и известит об этом другую Сторону не позднее трех суток с момента наступления форс-мажора.

6.2. Обстоятельствами, не зависящими от контроля Сторон, признается также издание органами власти и управления актов, делающих невозможным исполнение обязательств по настоящему договору хотя бы одной из Сторон.

6.3. Исполнение обязательств Сторонами соразмерно переносится на срок действия форс-мажорных обстоятельств и их последствий.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения. При заключении нового договора, действуют условия, установленные на момент заключения нового договора.

7.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

7.3. Моментом прекращения договорных отношений между сторонами является издание соответствующего приказа руководителем Организации образования.

7.4. По окончании учебного года никакие претензии о возврате оплаты за обучение не принимаются и не рассматриваются.

7.5. По истечении первых 7 (семи) календарных дней, со дня подписания Договора, любая из Сторон вправе расторгнуть Договор без объяснения причин его расторжения.

7.6. Досрочное расторжение Договора возможно:

7.6.1. По взаимному соглашению Сторон, выраженному в письменной форме;

7.6.2. По инициативе Организации образования в одностороннем порядке без указания причин расторжения Договора;

7.6.3. По инициативе Заказчика;

7.6.4. По состоянию здоровья Обучающегося на основании справки ВКК;

7.6.5. В связи с переводом Обучающегося в другую организацию образования.

7.7. В случае расторжения Договора согласно п.7.6. внесенные Заказчиком денежные средства за текущий расчетный период, независимо от текущей даты расторжения, возврату не подлежат, расчетный период - календарный месяц.

7.8. При расторжении Договора, в случае имеющейся задолженности, Заказчик обязан произвести оплату по настоящему Договору и получить обходной лист. Обязательства Заказчика по настоящему Договору без подписанного обходного листа считаются не исполненными.

7.9. Расторжение Договора считается исполненным на момент издания Приказа по Обучающемуся о выбытии.

7.10. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу и передается по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

<p>«Организация образования» ТОО "Школа 21 века" БИН 170540023971 ИИК KZ4996502F0008788911 (KZT) БИК IRTYKZKA в Филиале АО "ForteBank" г. Алматы Юридический адрес: г. Алматы ул. Бегалина, д. 148А, тел: 8 (727) 352 75 90</p> <p><i>Магамбетова Т.М.</i></p> <p>_____</p>	<p>«Заказчик» Ф.И.О. _____ удостоверение личности № _____ от _____ ИИН _____ Адрес: _____ Телефон: гор. _____ сотовый _____ Подпись _____</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------